



RETNINGSLINJER FOR UDARBEJDELSE AF BUDGET FOR LAVIA KØBENHAVN

Overordnet er det bestyrelsens ansvar, at budget og regnskab for Lavia København udarbejdes i henhold til Københavns kommunes "Regnskabsinstruks for foreninger under 500.000 kr.", herunder det udarbejdede modelregnskab.

For vores arbejde med budgettet i Lavia København skal afdelingerne arbejde med budgettet ud fra disse retningslinjer:

- Budgettet skal udarbejdet så det er realistisk og gennemsigtigt.
- Det betyder i praksis, at afdelingerne skal gennemgå forventningerne til det kommende år grundigt, så det, der søges, er realistisk – hverken for meget eller for lidt.
- De udgifter, som afdelingen har, skal fordeles på de måneder, hvor man forventer, at udgifterne falder.
- Der kan søges til aktiviteter i afdelingen og til forudsætninger for at kunne udføre aktiviteterne.
- Det søgte beløb skal tydelig splittes op på genkendelige aktiviteter fx materialer, turneringer, kørsel, færger, overnatning, gebyrer m.m.
- Hvis der søges til sociale arrangementer, skal dette ligeledes fremgå tydeligt.
- For alle aktiviteter, som klubben støtter via afdelingens driftsbudget, er der en egenbetaling på 75% af udgiften, dog højest 1000 kr. pr deltager.
- Der kan dog undtagelsesvis laves aftaler i den enkelte afdeling om et højere maksimum. Disse aftaler skal godkendes af bestyrelsen.
- Der kan kun bruges penge fra afdelingens driftsbudget til stævner og arrangementer, hvor deltagerne er medlemmer af Lavia København.
- Hvis der skal bruges penge til særlige arrangementer for ikke-medlemmer – fx PR-arrangementer o.l., skal dette søges som en særlig bevilling uafhængigt af den enkelte afdelings budget.
- Afdelingsformanden og afdelingen har pligt til at udarbejde et budget for afdelingen en gang om året og følge med i om det overholdes. Hvis det ikke kan overholdes, skal det meddeles formanden og kassereren.

Til vedtagelse på bestyrelsesmødet d. 29.1.2020