



Referat

MØDEDATO	Torsdag den 7. september 2023
TID	Kl. 16.30-18.30
STED	Mødelokale 3, 1. sal, Grøndal MultiCenter
MØDEDELTAGERE	Ismar Babovic (Brønshøj Basketball), Inge Pamperin (Pensionist Idræt), Litten Bøjgaard (Ældre i Bevægelse Brønshøj Husum), Kenneth Mørch (Bispebjerg Kickboxing), Søren Sørensen (Lavia København), Esther Zivadinovic (Brønshøj Bordtennis Klub), Peter Jensen (Gymnastikforeningen Gefion & Københavns Trampolinklub) Nete Kruuse Mikkelsen (Vanløse Idræt, KFF), Christine Krogsgaard (Vanløse Idræt, KFF)
AFBUD	Claus Hjorth (Brønshøj Basketball), Jeppe Ottow (Boldklubben Union)
MØDELEDER	Nete Kruuse Mikkelsen
REFERENT	Christine Krogsgaard

14. september 2023

Sagsnummer
2023-0352668

Dokumentnummer
2023-0352668-4

Referat af brugerrådsmøde i Grøndal MultiCenter 07.09.2023

1. Velkommen og introduktion

Nete indledte mødet med at byde velkommen og fortalte om baggrund for etableringen af det nye brugerråd i Grøndal MultiCenter. Herefter var en kort præsentation af repræsentanterne i brugerrådet, som består af:

Peter Jensen – sportschef i Gymnastikforeningen Gefion og Københavns Trampolinklub

Esther Zivadinovic – næstformand i Brønshøj Bordtennis Klub

Inge Pamperin – Pensionist Idræt

Kenneth Mørch – formand i Bispebjerg Kickboxing

Søren Sørensen – formand i Lavia København

Litten Bøjgaard – instruktør i Ældre i Bevægelse Brønshøj-Husum

Ismar Babovic – bestyrelsesmedlem i Brønshøj Basketball (deltog på vegne af Claus Hjorth)

Jeppe Ottow - Boldklubben Union (afbud)

Nete foreslog en ændring i dagsordenen til følgende:

Punkt 3: Behandling af ansøgninger til brugermidler

Punkt 4: Input og idéer til det nye brugerråd

Center for Kultur- og
Fritidsaktiviteter
Kultur og Fritid Vanløse
Hvidkildevej 64
2400 København NV

EAN-nummer
5798009781574

www.gmc.dk

Herefter blev dagsordenen godkendt.

2. Generel orientering

2.1. Foyerprojekt

Nete orienterede om foyerprojektet, hvor beplantningen blev fjernet og der nu er lagt nye fliser. Projektet er endnu ikke afleveret, da der fortsat er nogle mangler, som man forventer er udført inden årsskiftet. Der er ikke givet midler til beplantning eller maling i forbindelse med Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning om udskiftningen af gulvet. Nete gjorde opmærksom på, at der arbejdes på en løsning med malerarbejdet og afventer at få forelagt et bud på en form for behandling.

Esther: Der er stadig flere løse fliser og kan de vaskes af?

Nete: Gulvet forinden var også fliser og ikke beregnet til en permanent bygning. De nye fliser – skal som de gamle – have patina med tiden. Coating bliver ikke anbefalet. De værste pletter vaskes så godt som muligt. Vi er opmærksomme på, at der er enkelte løse fliser, men hvis man støder på nogle, er det vigtigt at melde det ind til personalet i Informationen.

Søren: Det er trist at se foyeren og ærgerligt med den manglende beplantning. Brugere og besøgende var glade for det og man bør prioritere at få det ind igen i en form – evt. prioritere brugermidler hertil.

2.2. Facaderenovering

Facaderenoveringen er i gang og omhandler kun betonen/søjlerne på siderne af huset samt reparation af baldakinen ved hovedindgangen. Det giver en masse støjgener, men arbejdet forventes at være afsluttet indenfor den næste halvanden måned.

Søren: Når man nedlægger handicap-pladser bør man etablere nye midlertidige. Ærgerligt at man ikke har givet besked herom. Kommunikationen bør generelt være bedre ved denne type byggeprojekter.

Nete bringer kritikken med videre. Meld gerne eventuelle problemerne ind via Informationen.

2.3. Ovenlysvinduer i foyer

Ovenlysvinduerne i huset er i dårlig stand. Derfor er man i gang med at kigge på forskellige energiprojekter. De vil muligvis blive udskiftet i 2024, hvilket vil medføre noget byggerod.

2.4. Parkering

Nete gav en status på parkering, hvor det tyder på, at vi er lykkes med at få tidsbegrænset parkering på 4 timer mellem kl. 10.00 og 22.00, gældende fra slutningen af året. Dette på baggrund af de nye parkeringsrestriktioner i området omkring Grøndal MultiCenter.

Søren: Er det muligt at placere busserne et andet sted?

Nete: Det er undersøgt, men desværre ikke en mulighed.

Esther: Kan der laves en bedre markering af p-pladser?

Nete: Det er et stort ønske, som der arbejdes på.

2.5. Screeningsbevillinger

Nete og Christine gav en status på igangværende screeningsbevillinger:

- Helhedsplan for Bellahøjmarken og Genforeningspladsen (borger/brugerinddragelsesproces omkring områdets potentialer og muligheder for at understøtte og motivere til idræt og bevægelse samtidig med at områdets grønne præg bevares)
- Gymnastikkens Hus (placering er fortsat uafklaret, Gefion og Københavns Trampolinclub er involveret og taler for en placering i Vanløse)
- Asfaltpladsen ved Vanløse Idrætspark (kombination af svømme-/gymnastikfacilitet)

2.6. Kommunikation

Christine nævnte, at der generelt er et stort fokus på at forbedre kommunikationen til foreninger, og håber bl.a. brugerrådet vil bidrage med input hertil.

2.7. Arrangementer

- FerieCamp i uge 51 for børn og unge: Grøndal MultiCenter har værtskabet og laver aktiviteter i samarbejde med lokale foreninger. Aktiviteterne vil foregå i dagtimerne.
- Fællesspisning første onsdag i måneden – første gang den 4. oktober - man håber foreningerne vil bakke op om det nye initiativ og hjælpe med at sprede budskabet.

2.8. Grøndals Spisehus

Ledelsen har månedlige statusmøder med den nye forpagter, og har etableret et godt samarbejde. Generelt virker der til at være stor tilfredshed med den nye café. Kvaliteten er dog stadig lidt svingende, hvilket kan skyldes nye ansættelser.

3. Behandling af ansøgninger til brugermidler

Nete orienterede om, at der er kommet nye vejledende kriterier for anvendelse af brugermidler til idrætsanlæg under Kultur- og Fritidsforvaltningen. Her fremgår det, at alle midlerne skal anvendes i samarbejde med det lokale brugerråd. Derfor vil Grøndal MultiCenter stille forslag til brug af eventuelle restmidler.

Ansøgningerne imødekommes med det forbehold, at det kan indkøbes/laves indenfor det ansøgte beløb og lade sig gøre i praksis.

Ansøgninger til brugermidler i GMC 2023			
	Ansøger	Indhold	Ansøgt beløb
1	Københavns Trampolin-klub	Re-etablering af skab i Hal E	60.000
2	Lavia København	Nyt net i Hal K	5.000
3	Bispebjerg Kickboxing	Foldelig boksering	60.000

4	Boldklubben Union	Indendørs bolde	5.800
5	Københavns Billardklub - Billardklubben Nord- vest	Fornyelse af belysning, scoretavler, installation af kameraer til streaming samt PC	48.000
6	Gymnastikforeningen Gefion	Udskiftning af måtter omkring bomme	60.000
7	Brønshøj Bordtennis	Borde, stole, knageræk- ker, førstehjælpskasse	20.500
8	Bohr Fægteklub	Nyt elektronisk meldeap- parat til fægtekampe	13.715

Ansøgning 1: Københavns Trampolinklub

Beslutning: Ansøgning imødekommes.

Ansøgning 2: Lavia København

Beslutning: Ansøgning imødekommes.

Ansøgning 3: Bispebjerg Kickboxing

Beslutning: Ansøgning imødekommes.

Bemærkning: Skal kunne pakkes væk og må ikke være til gene for de øvrige foreninger, der benytter lokalet.

Ansøgning 4: Boldklubben Union

Beslutning: Ansøgning afvises.

Bemærkning: Lever ikke op til kriterierne.

Ansøgning 5: Københavns Billardklub - Billardklubben Nordvest

Beslutning: Ansøgning imødekommes delvist.

Bemærkning: Ansøgning til fornyelse af belysning og scoretavler imødekommes. Installation af kameraer til streaming samt PC afvises.

Ansøgning 6: Gymnastikforeningen Gefion:

Beslutning: Ansøgningen imødekommes.

Ansøgning 7: Brønshøj Bordtennis

Beslutning: Ansøgning imødekommes.

Ansøgning 8: Bohr Fægteklub

Beslutning: Ansøgning afvises.

Bemærkning: Grøndal MultiCenter er ved at indkøbe et mobilt fægtesystem til fægteforeningerne.

Kriterier: Der kan ansøges om tilskud til fx nyanskaffelser, fornyelse eller lignende til jeres forening. Indkøb af udstyr som fx bolde, net, ketsjere m.v. støttes ikke ligesom udstyr til enkelte udøvere fx spillerdragter, sko m.v. heller ikke støttes. Der kan maksimalt søges 60.000 kr.

Projekter til indstilling for restmidler:1. *Wayfinding og skiltning*

Der planlægges både ny skiltning på indgangspartier, samt en generel gennemgang af wayfinding i huset. Det er for mange nye brugere svært at finde rundt i huset.

Beslutning: Ansøgning imødekommes.

2. *Parkeringsrestriktioner på Grøndal MultiCenters parkeringsareal*

Der er lagt op til at lave 4-timers parkering omkring Grøndal MultiCenter for at sikre bedre parkeringsforhold for husets brugere. Der vil i forbindelse disse restriktioner være udgifter til opsætning af skilte, afspærring af områder, samt evt. tilretning af opstregninger.

Beslutning: Ansøgning imødekommes.

3. *Skabsløsning med fri adgang i kælderen*

Opsætning af 10 halvskabe (20 skabsrum) med trykkodelås i kælderarealet ved toiletterne i midten af huset. Dette er for at imødekomme en efterspørgsel, som er opstået efter de eksisterende skabe, blev fjernet fra foyeren i forbindelse med gulvprojektet.

4. *Fodgængerzone mellem parkeringspladsen syd og bygningen*

Der foreslås, at området mellem træningsareal og bygning afspærres for biltrafik for at sikre færdsel, og indbyde til øget aktivitet.

5. *Etablering af vejbump*

For at forbedre trafikikkerhed for fodgængere foran hovedindgangspartiet, foreslås det, at der placeres vejbump på hovedind- og udkørselsarealerne mod syd, samt ved hovedindgangsparti/handicapparkeringen.

Beslutning: Ansøgning imødekommes.

4. Input og idéer til det nye brugerråd

Punktet udsættes til næste møde.

5. Mødeform fremadrettet og frekvens

Der var enighed om at afholde tre ordinære brugerrådsmøder om året. Der indkaldes til ekstraordinært brugerrådsmøde onsdag den 25. oktober kl. 17.00-19.00 med henblik på at drøfte input og idéer til det nye brugerråd.

6. Eventuelt

Peter: Er der mulighed for at åbne portene, eller kan der findes en anden løsning for udluftning i gymnastikhallen? Nete: Vi må desværre ikke have dem stående åbent pga. skadedyr.